



Jan Voorbeeld

Interessevragenlijst voor Taken en Sectoren
Adaptief

Opdrachtgever
ixly ontwikkel/test

Adviseur
Voorbeeld Adviseur

Datum
28-10-2022



Inleiding

Je hebt de ITS Adaptief (ITS-A) gemaakt. Dit is een vragenlijst die jouw interessegebieden meet door middel van het Holland+ model. Dit model bestaat uit een aantal factoren: Realistisch, Intellectueel, ICT, Artistiek, Sociaal, Ondernemend en Conventioneel. Dit zijn de belangrijkste factoren die de richting van jouw interesse bepalen. Jouw scores op deze factoren worden gebruikt om te voorspellen welke taken en sectoren het beste bij jouw interessegebieden passen. Jouw interesse voor sectoren laat zien in welke sector van de arbeidsmarkt je graag werkzaam wilt zijn. Jouw interesse in taken geeft aan welke werkzaamheden je graag zou willen doen. Jouw resultaten worden beschreven en in grafieken weergegeven.

Dit rapport kan je helpen om te ontdekken welke functies voor jou interessant zijn. Je zult deze functies met meer motivatie en plezier vervullen, dan functies of opleidingen die minder aansluiten bij jouw interesses.

Disclaimer en copyright

De geldigheidsduur van deze rapportage is conform NIP richtlijnen maximaal twee jaar, omdat mensen in de loop der tijd kunnen veranderen.

Dit geautomatiseerde rapport geeft een beschrijving van persoonlijkheidseigenschappen welke voortkomen uit de gegeven antwoorden. De subjectieve aard van beoordelingen gebaseerd op vragenlijsten moet bij de interpretatie van de data in beschouwing worden genomen. De testleverancier kan daarom geen verantwoordelijkheid aanvaarden voor de juistheid van de resultaten en beschrijvingen.

© 2014-2022 Ixly. Het intellectueel eigendom en copyright van de testen en rapportages berust bij de testleverancier. Opdrachtgevers en cliënten mogen deze voor intern gebruik kopiëren.

Tekstuele beschrijving van de resultaten

Interessegebieden

In deze paragraaf worden jouw belangrijkste interessegebieden weergegeven.

De ITS-A onderscheidt 7 verschillende interessegebieden: Realistisch, Intellectueel, ICT, Artistiek, Sociaal, Ondernemend en Conventioneel.

Hieronder worden de drie interessegebieden weergegeven waar je de hoogste score op hebt gehaald. De score tussen de haakjes is jouw score op het betreffende interessegebied. Jouw score kan tussen 1 en 10 liggen. De betekenis van deze score wordt weergegeven in de paragraaf 'Toelichting op de gebruikte getallen'. In de grafiek verderop in dit rapport worden jouw scores op alle interessegebieden weergegeven.

Ondernemend (7)

Ziet zichzelf als energiek, ambitieus en sociaal. Vindt het leuk om dingen en ideeën te verkopen en anderen te leiden en te overtuigen.

Intellectueel (6)

Ziet zichzelf als precies, analytisch en intellectueel. Vindt het leuk om dingen te leren en problemen te analyseren, zoals bij wetenschap en onderzoek.

ICT (6)

Ziet zichzelf als precies, analytisch en technisch. Vindt het leuk om met computers te werken, zoals automatiseren, programmeren of het beheren van computersystemen.

Interesse in sectoren

In deze paragraaf wordt weergegeven in welke sector je graag werkzaam wilt zijn. Het verschil met de resultaten onder interessegebieden is dat de interessegebieden meerdere sectoren omvatten die inhoudelijk een relatie met elkaar hebben. Interesse in sectoren geeft specifiek aan welke sector je binnen een interessegebied interessant vindt.

Op basis van jouw scores op het Holland+ model is te voorspellen hoeveel interesse je zult tonen voor de verschillende sectoren. Het kan dus zijn dat je een score op een sector ziet waar je niet direct een vraag over hebt gekregen. Hieronder worden de vijftien sectoren weergegeven waarop je het hoogst scoort. Het getal dat tussen haakjes wordt weergegeven is jouw score op de betreffende sector. Bij de sectoren kun je een score tussen 1 en 10 halen. De betekenis van het getal kun je lezen in de paragraaf 'Toelichting op de gebruikte getallen'.

Organisatie en advies (9)

Organisatie en advies is een beroepsrichting waarbij de werkzaamheden zich richten op organisatorische en specifiek bedrijfsinhoudelijke ondersteuning en advisering. Dit met als doel om meer opbrengst te halen uit zowel een organisatie als een product of dienstverlening van een bedrijf. Voorbeeldberoepen in deze sector zijn: auditor kwaliteitszorg, organisatieadviseur, adviseur e-business en technisch bedrijfskundige.

Onderwijs, training en instructie (9)

In deze beroepsrichting gaat het om het onderwijzen, trainen en begeleiden van kinderen en volwassenen. Bij het lesgeven aan kinderen heeft de begeleider of leerkracht ook een opvoedende taak. In het basisonderwijs geeft een leerkracht meestal vrijwel alle voorkomende vakken. In het voortgezet- of beroepsonderwijs is men meestal gespecialiseerd in één of enkele vakken. Training en instructie in de sport of specifieke vaardigheden horen ook bij deze sector. Voorbeeldberoepen zijn: onderwijsassistent, rij-instructeur, groepsleerkracht basisonderwijs en docent.

Personeel, arbeid en loopbaan (8)

In deze beroepsrichting gaat het om de juiste man/vrouw op de juiste plek. Dit begint al bij het kiezen op school en vervolgens bij het vinden van werk. De werving en selectie van personeel, de bemiddeling via uitzendbureaus, maar ook de begeleiding van scholieren, studenten en werknemers tijdens hun (school)loopbaan maken hier onderdeel van uit. Voorbeeldberoepen in deze sector zijn: personeelsfunctionaris, intercedent, studieadviseur en arbocoördinator.

Planning en productiebegeleiding (8)

Een goede planning van werkzaamheden en het stroomlijnen van productieprocessen zijn van belang om efficiënt te kunnen werken. Bovendien moeten er betrouwbare doorlooptijden aan opdrachtgevers gegeven kunnen worden. Daarnaast is het van belang om zo kort mogelijk gebruik te maken van (dure) opslagruimte. Voorbeeldberoepen in deze sector zijn: transportplanner, productieplanner, productiemanager reclame en logistiek manager.

Openbaar bestuur (8)

Onder openbaar bestuur vallen allerlei bestuurlijke werkzaamheden bij gemeentelijke, regionale, provinciale en landelijke overheden. Het werk richt zich op de uitvoering en naleving van wetten en regels, zoals die door de politiek of binnen de bestuursorganen zijn vastgelegd. Voorbeeldberoepen in deze sector zijn: (assistent) sociaal raadsman, juridisch medewerker, secretaris overheidsdiensten en beleidsmedewerker.

Wetenschap (8)

In de wetenschap gaat het om onderzoek en onderwijs. Dit kan op verschillende gebieden zijn. Door het verzamelen en analyseren van gegevens en het doen van literatuuronderzoek worden adviezen gegeven, bijvoorbeeld aan de overheid en bedrijven. De kennis wordt gepubliceerd in rapporten, artikelen en boeken en overgedragen door onderwijs, lezingen en tijdens bijeenkomsten met vakgenoten. Voorbeeldberoepen in deze sector zijn: wetenschappelijk onderzoeker, universitair docent en psychologisch assistent.

Toerisme (7)

In deze sector gaat het om de in- en verkoop van reizen en het geven van informatie over reis- en verblijfsmogelijkheden. Dit kan bijvoorbeeld bij een reisbureau, op een VVV kantoor of een ANWB vestiging. De werkzaamheden hebben een administratief karakter. Ook de ontvangst en begeleiding van buitenlandse toeristen in ons land, bijvoorbeeld als gids, behoren tot deze sector. Talenkennis en goede communicatieve vaardigheden zijn in deze sector belangrijk. Voorbeeldberoepen zijn: host toerisme, reisadviseur en manager reisbureau.

Rechtspraak (7)

In de rechtspraak gaat het om werkzaamheden die gericht zijn op de toepassing van wetten en regels. De rechtspraak komt in actie bij overtredingen van de wet en bij onderlinge geschillen tussen burgers, bedrijven of overheden. Het betreft de voorbereiding en behandeling van strafzaken, bezwaar- en beroepszaken. Ook de juridische dienstverlening rond de naleving van wetten en regels, bijvoorbeeld door een notaris, is er onderdeel van. Het oplossen van geschillen kan ook met behulp van (juridische) bemiddeling door een mediator plaatsvinden. Voorbeeldberoepen in deze sector zijn: griffier, jurist, mediator en juridisch vertaler.

Welzijn (7)

In deze sector gaat het om het helpen en begeleiden van mensen. Soms gaat het om mensen die bepaalde problemen hebben, bijvoorbeeld verslaving, depressiviteit of opvoedingsproblemen in het gezin. De werkzaamheden vinden plaats bij allerlei soorten organisaties zoals bureaus voor maatschappelijk werk, club- en buurthuizen, gezinsvervangende tehuizen, kinderdagverblijven en peuterspeelzalen. Voorbeeldberoepen in deze sector zijn: bijstandconsulent, teamleider kinderdagverblijf, reclasseringswerker en educatiemedewerker jeugdhulpverlening.

Recreatie (6)

In de recreatiebranche gaat het om werkzaamheden in natuur- en recreatieparken, pretparken, dierentuinen en campingbedrijven. De werkzaamheden bestaan uit het maken van plannings, het verzorgen van reserveringen en het opstellen en uitvoeren van animatie- en recreatieprogramma's. Voorbeeldberoepen in deze sector zijn: museumgids, beheerder jachthaven en manager recreatie-accommodatie.

Sport en ontspanning (6)

In de sector sport en ontspanning gaat het met name om lichamelijk actieve vormen van sportbeoefening en ontspanning. Dit kan bijvoorbeeld in een sportschool zijn, maar ook outdoor-activiteiten behoren tot deze sector. Voorbeeldberoepen zijn: sportinstructeur, sportmasseur, medewerker sport en recreatie en sportmanager.

Administratie (6)

In deze sector gaat het om het verzamelen, bewaren en verwerken van allerlei gegevens. Vaak wordt er gewerkt met cijfermateriaal, bijvoorbeeld om financiële overzichten te maken voor het management van een bedrijf of instelling. Werkzaamheden bij accountants- of administratiekantoren en de belastingdienst horen bij deze sector. Ook secretariaats- en receptiewerkzaamheden vallen onder de administratie. Hierbij gaat het om allerlei ondersteunende werkzaamheden, zoals het bijhouden van agenda's en het versturen of mailen van brieven en vergaderverzoeken. Voorbeeldberoepen in deze sector zijn: directiesecretaresse, administrateur, boekhouder en accountant.

Handel (5)

In de handel gaat het om de in- en verkoop van allerlei verschillende goederen (food en nonfood). Er wordt onderscheid gemaakt tussen de detailhandel (winkels) en de groothandel, die producten levert aan de detailhandel. Ook de import en export van goederen hoort bij de handel. Voorbeeldberoepen in deze sector zijn: verkoopadviseur, exportmanager, vertegenwoordiger en inkoper.

Commerciële dienstverlening (5)

Commerciële dienstverleners leveren financiële of zakelijke diensten aan bedrijven en consumenten. Voorbeelden zijn o.a. bank- en verzekeringsproducten, makelaardij, beurs- en evenementenorganisaties, call-centres, uitvaartverzorging en reclame- en marketingdienstverlening. Voorbeeldberoepen in deze sector zijn: makelaar, hypotheekadviseur, salesmanager en teamleider callcenter.

Horeca (5)

Horeca staat voor hotel, restaurant en café. In de horeca gaat het om de ontvangst van gasten, het bereiden van voedsel en het serveren van maaltijden en dranken. Werkzaamheden vinden plaats in hotels en congrescentra, in restaurant- en instellingskeukens en in de bediening. Ook de catering en snackbars behoren tot deze sector. Voorbeeldberoepen zijn: keukenassistent, medewerker bediening, kok en hoofd bedrijfsrestaurant.

Interesse in taken

In deze paragraaf wordt weergegeven welke taken je leuk vindt om te doen. Het verschil met de resultaten onder sectoren is dat daarin vooral wordt aangegeven in welke branche je mogelijk werkzaam zou willen zijn. Interesse in taken geeft specifiek aan welke werkzaamheden je interesseren. Je zult waarschijnlijk meer plezier hebben in jouw werk wanneer je taken doet die je leuk vindt. Op basis van jouw scores op het Holland+ model is te voorspellen hoeveel interesse je zult tonen voor de verschillende taken. Het kan dus zijn dat je een score op een taak ziet waar je niet direct een vraag over hebt gekregen.

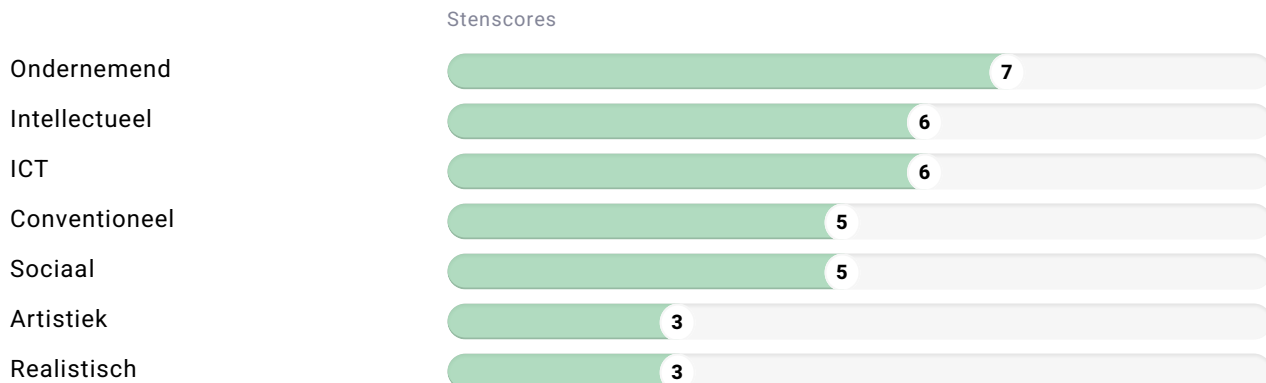
Hieronder worden de tien taken weergegeven waar je het hoogst op scoort. Het getal dat tussen haakjes wordt weergegeven geeft jouw score op de betreffende taak weer. Bij de taken kun je een score tussen 1 en 5 halen. De betekenis van het getal kun je lezen in de paragraaf 'Toelichting op de gebruikte getallen'.

Je vindt de volgende taken leuk:

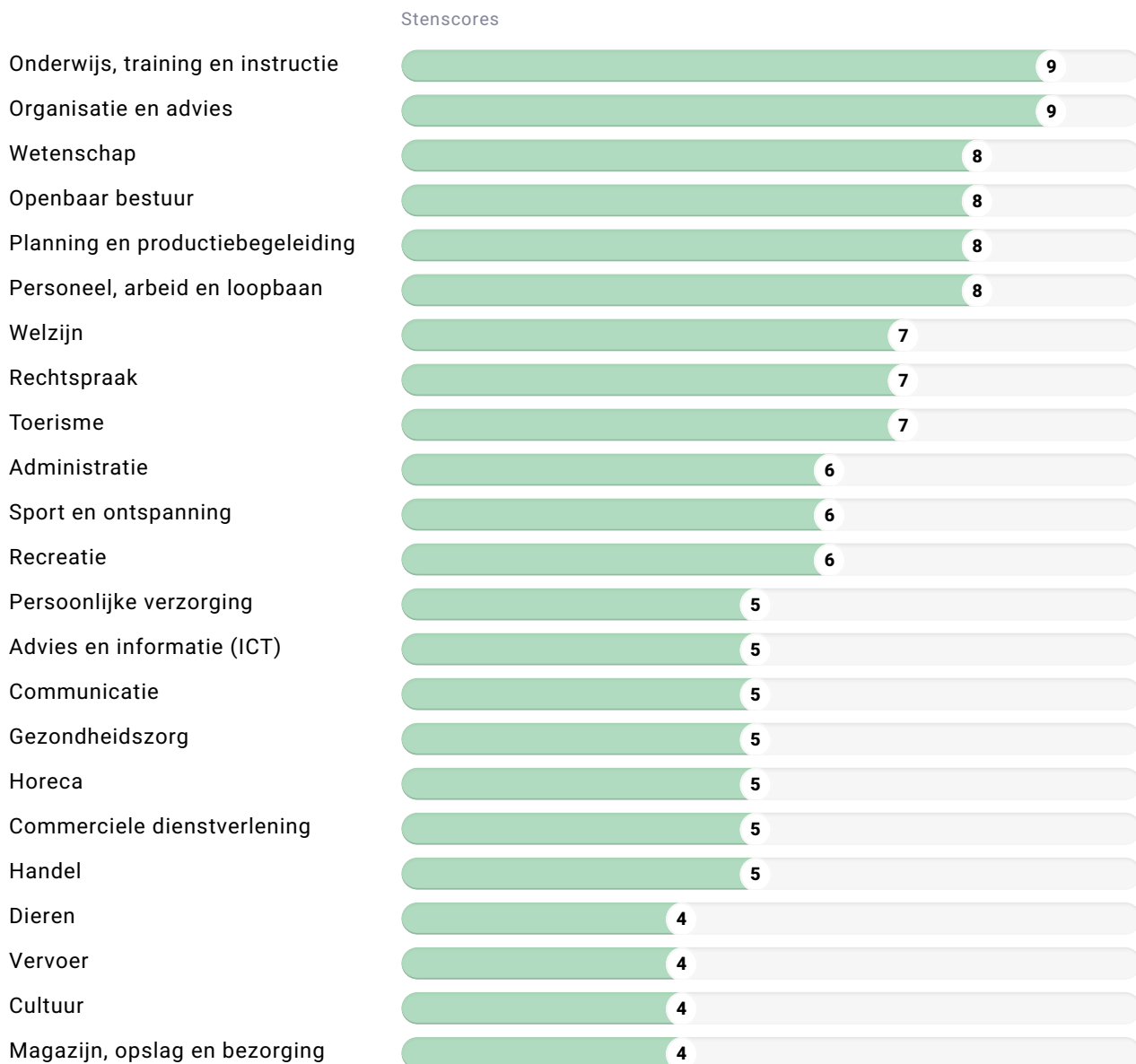
- **Mensen adviseren (5)**
- **Contact onderhouden (5)**
- **Mensen begeleiden (5)**
- **Organiseren (5)**
- **Motiveren (4)**
- **Met collega's overleggen (4)**
- **Werkzaamheden plannen (4)**
- **Cursussen en trainingen geven (4)**
- **Projecten opzetten (4)**
- **Strategisch denken (4)**

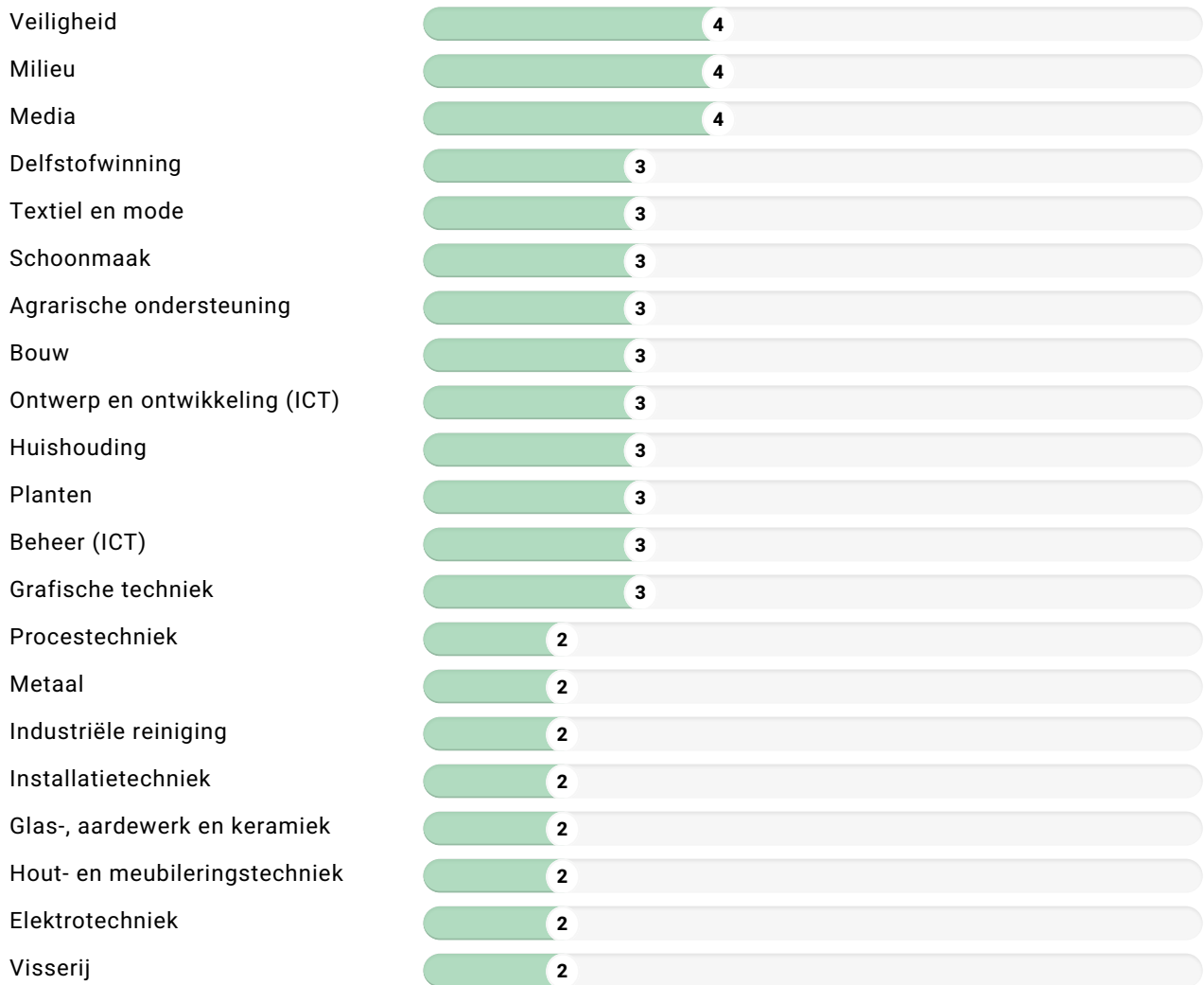
Grafische weergave

Interessegebieden

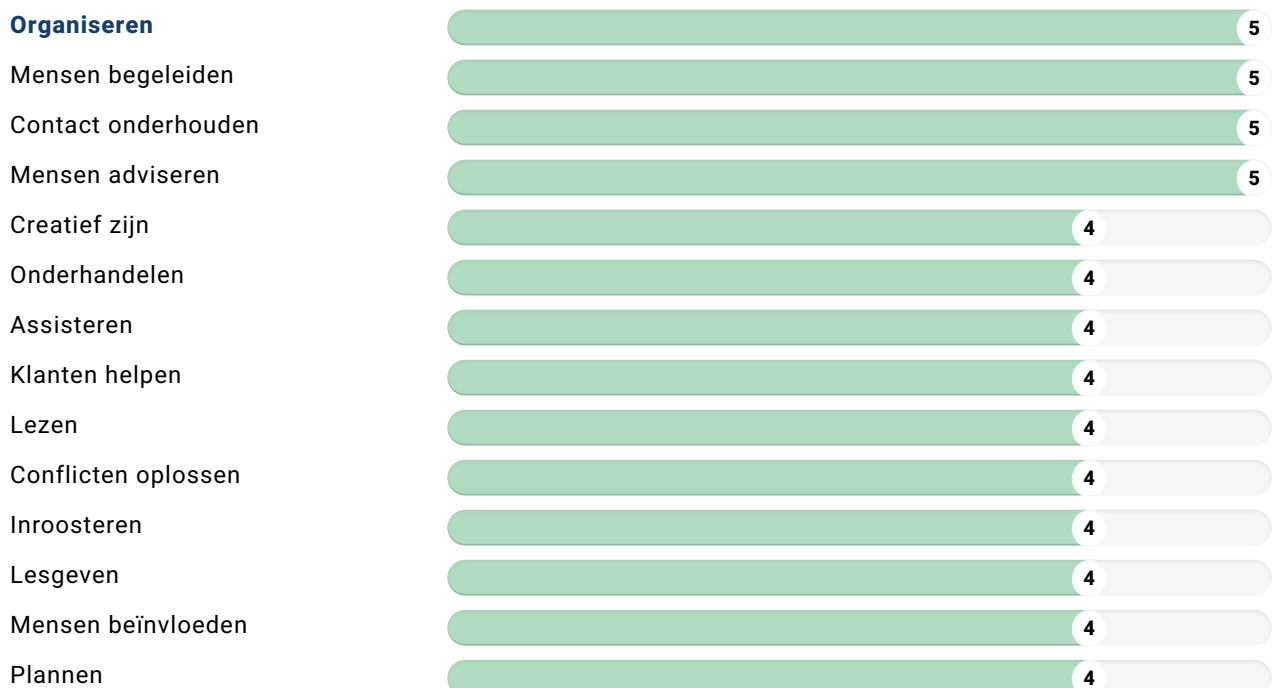


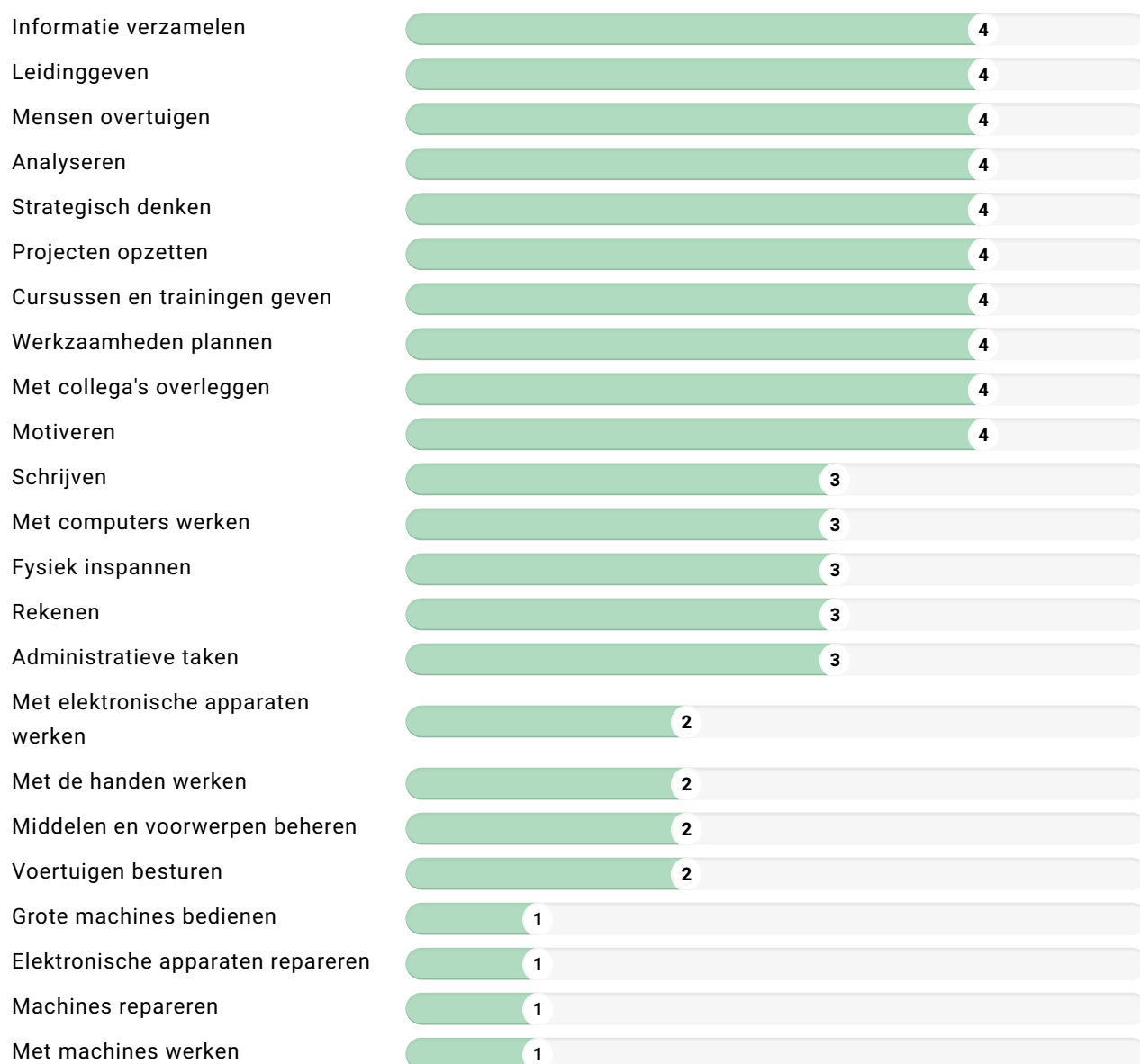
Interesse in sectoren





Interesse in taken





Toelichting op de gebruikte getallen

In dit rapport wordt een aantal cijfers gebruikt dat we graag willen toelichten. De scores hebben een categorische betekenis en moeten niet verward worden met rapportcijfers.

De betekenis van de scores op de interessegebieden en sectoren

Score	Betekenis
1	Ver onder gemiddelde interesse
2	Ruim beneden gemiddelde interesse
3	Beneden gemiddelde interesse
4	Juist beneden gemiddelde interesse
5	Gemiddelde interesse
6	Gemiddelde interesse
7	Juist boven gemiddelde interesse
8	Boven gemiddelde interesse
9	Ruim boven gemiddelde interesse
10	Ver boven gemiddelde interesse

De betekenis van de scores op de taken

Score	Betekenis
1	Ver onder gemiddelde interesse
2	Beneden gemiddelde interesse
3	Gemiddelde interesse
4	Boven gemiddelde interesse
5	Ver boven gemiddelde interesse